

省级部门(单位)整体绩效目标申报表

(2022 年度)



部门(单位)名称	州统计局							
年度履职目标	1.用于政府统计部门计划行政支出,布置更新行业统计调查制度,加强统计工作改革和统计执法。 2.用于保障日常统计业务工作运行,保障州内生产总值核算及各项统计指标统计上报工作,保障各项统计调查工作开展。 3.发布州内生产总值、社会消费品零售、个体工资及社会调查的统计数据,并分析研究相关产业的发展结构,监测地方宏观经济运行。 4.根据生产的统计数据形成政策咨询建议,为地方政府决策提供统计依据,为党政机关提供参考依据。							
	*任务名称				*主要内容			
年度主要任务	统计基层基础建设				目标1:突出统计队伍能力建设、统计制度管理有效执行、原始记录和统计台账流程规范、统计业务和服务能力提升、原始记录和统计台账流程规范、统计业务和服务能力提升。目标2:继续开展“走基层、强基础、优服务”活动,开展“三个一活动”,与企业同做一张报表、检查一次台账、进行一次调研。			
	各项普查调查				目标1:做好人口普查后续数据处理、分析运用,做好第五次全国经济普查准备工作。目标2:做好农业、工业、建筑业、服务业等行业以及消费、投资、社会、科技、园区等领域常规统计调查。目标3:做好地区生产总值统一核算。			
	统计监测分析				目标1:加强重点指标、重点行业、重点企业、重点项目、重要部署的跟踪监测,主动预报、及时警报。目标2:深入开展调查研究,对经济运行、四个千亿产业计划进行调查研究,提出对策建议。目标3:申报四上企业入规,搞好协调、培训、咨询等各项服务工作。			
	统计现代化改革				目标1:创新统计体制机制,加强主要数据的审核和发布管理,强化统计双重管理、统计调查项目管理。目标2:推进新技术在统计中的应用,推进智慧统计三期建设,探索大数据分析挖掘方法在数据监测、研判中的应用。			
预算情况	部门预算总额(万元)				552.08			
	1、资金来源:(1)财政性资金				552.08			
	(2)其他资金				0			
	2、资金结构:(1)基本支出				497.92			
(2)项目支出				54.16				
一级指标	二级指标	*三级指标	*指标值类型	*指标值	*评/扣分标准	*指标值说明		备注
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	定性	相关	-	1.年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划,与国家、省宏观政策、行业政策一致;2.年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关;3.确定的预算项目是否合理,是否与工作目标密切相关;4.工作任务和项目预算安排是否合理。		
		工作任务科学性	定性	科学	-	1.工作任务是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部门年度履职目标一致,是否能体现工作任务的产出和效果;2.工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标,绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致,是否能体现预算项目的产出和效果		
		绩效指标合理性	定性	合理	-	1.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况;2.工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量;3.工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量;4.是否与部门年度的任务数或计划数相对应。		
	预算和财务管理	预算编制完整性	定性	完整	-	1.部门所有收入是否全部纳入部门预算;2.部门支出预算是否统筹各类资金来源,全部纳入部门预算管理。		
		专项资金细化率	≥	100	%	专项资金细化率=(已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数)×100%。		
		预算执行率	≥	100	%	预算执行率=(预算完成数/预算数)×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数;预算数指财政部门批复的本年度部门的(调整)预算数。		
		预算调整率	≤	10	%	预算调整率=(预算调整数-年初预算数)/年初预算数×100%。预算调整数:部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。		
		结转结余率	≤	10	%	结转结余率=结转结余总额/预算数×100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的(调整)预算数。		
		“三公经费”控制率	≤	100	%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数×100%		
		政府采购执行率	≥	100	%	政府采购执行率=(实际政府采购金额/政府采购预算数)×100%。政府采购预算:采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的,并经过规定程序批准的年度政府采购计划。		
		决算真实性	定性	真实	-	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致,即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。		
		资金使用合规性	定性	合规	-	部门(单位)是否按照相关法律法规以及资金管理规定的用途使用预算资金,用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。1.是否符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定;2.资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;3.项目的重大开支是否经过评估论证;4.是否符合部门预算批复的用途;5.是否存在截留支出情况;6.是否存在挤占支出情况;7.是否存在挪用支出情况,8.是否存在虚列支出情况。		
		管理制度健全性	定性	健全	-	部门(单位)为加强预算管理,规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整,用以反映和考核部门(单位)预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1.是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度;2.相关管理制度是否得到有效执行。		
		预决算信息公开性	定性	公开	-	部门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息,用以反映和考核部门(单位)预决算管理的公开透明情况。1.是否按规定内容公开预决算信息;2.是否按规定时限公开预决算信息。		
资产管理规范性	定性	规范	-	部门(单位)的资产配置、使用是否合规,处置是否规范,收入是否及时				

						定额上缴,用以反映和考核部门(单位)资产管理的规范程度。1.资产是否及时规范入账,资产报表数据与会计账簿数据是否相符,资产实物与财务账、资产账是否相符;2.新增资产是否符合规定程序和规定标准,新增资产是否考虑闲置存量资产;3.资产对外有偿使用(出租出借等)、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批;4.资产收益是否及时足额上交财政。
	绩效管理	绩效监控完成率	=	100	%	部门(单位)按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效自评完成率	=	100	%	部门(单位)按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	=	100	%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	=	100	%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
产出指标	重点工作任务完成	统计调研分析	≥	60	篇	全年每个专业4篇调研分析以上
		统计发布	≥	2	次	全年发布新闻发布会2次以上
		统计基层基础规范化建设	≥	24	家	建成统计规范化示范点24家以上
	履职目标实现	完成各项普查调查	定性	完成		反映本部门制定的年度工作目标达成情况。分项具体列示本部门年度工作目标达成情况,相关情况应予以细化、量化表述。 完成人口普查后续数据处理、分析工作,做好第五次全国经济普查准备工作。
		统计监测	≥	5	次	为州委州政府提供决策参考5次以上
效益指标	履职效益					反映部门履职对经济社会发展等所带来的直接或间接影响,可根据部门实际情况有选择的进行设置,并将三级指标细化为相应的个性化指标。 完成数据咨询100人次以上。
		数据咨询	≥	100	人次	
		统计分析签批	≥	3	篇	州主要领导签批统计分析文章3篇以上
		信息采用率	≥	50	%	各项信息在各级媒体的采用率50%以上。
	满意度	社会满意度	≥	95	%	反映社会公众或服务对象在部门履职效果、解决民众关心的热点问题等方面的满意程度,可根据部门实际情况有选择的进行设置,并将三级指标细化为相应的个性化指标。 该指标主要考察部门整体工作开展情况,社会公众满意度是否达到年初目标